

# 4e MR-vergadering

**Antonius**  
BASISSCHOOL



<b>Datum:</b>	Dinsdag 31-03-2026
<b>Tijd:</b>	19u00 - 20u15
<b>Locatie:</b>	Online
<b>Aanwezigen:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• OMR (Vincent, Edwin, Marlie)</li><li>• PMR (Inge, Wendy, Sabine)</li><li>• Directie (Vera): vanaf 19u45</li></ul>

## Agenda open gedeelte

---

1. Opening
2. Notulen en actiepunten vorige vergadering
3. GMR
4. Onderwijshuisvesting
5. Vrijwillige ouderbijdrage verantwoording
6. Werkverdelingsplan
7. Groepenindeling schooljaar 2026-2027
8. Behoeften aan scholing inventariseren
9. Overige schoolse en bovenschoolse zaken
10. Rondvraag

## Actiepunten vorige vergadering

---

A. Bv. peilen in hoeverre ouderbijdrage bij andere (SPOZ-)scholen worden betaald: in kaart brengen, om een beeld te krijgen van waar de Antonius staat.

# Notulen huidige bijeenkomst - open gedeelte

---

## 1. Opening

We starten met het gesloten gedeelte.

## 2. Notulen en actiepunten vorige vergadering

A. Vera deelt document met informatie over de vrijwillige ouderbijdrage TSO.

## 3. GMR

- Werkvorm om in groepjes op groot vel schrijven met tips wat beter kan qua communicatie met ouders. Dit wordt meegenomen door bestuurder.
- Bovenschools ICT'er is langs geweest om informatie te delen (GMR had advies en instemmingsrecht). Ook het punt 'mobiele telefoons': voorbeeld van Parro op telefoon. Er is in perspectief geplaatst hoeveel het kost om iedere werknemer te voorzien van een werktelefoon. Dit is een (te) hoge kostenpost. Hier werd begripvol op gereageerd.
- Overleg onderwijsregio met lerarentekort in 2030: wordt voelbaar voor SPOZ. Andere oplossingen zoals unit-onderwijs of als leerkracht verantwoordelijk zijn voor grotere groep leerlingen met een onderwijsassistent. Men is bezig met dit mogelijke scenario en hoe dit op te lossen.
- Extra vrije week in juni gaat niet door. Juridisch kan dit niet, er wordt gekeken naar of dit een lang weekend gaat worden. Als er bezwaar wordt gemaakt, dan kan het ongedaan worden gemaakt. Bij INOS zijn de leerlingen wel vrij, de docenten niet. Er is wel een opmerking gemaakt binnen de GMR dat er te veel lesgebonden uren worden gemaakt en dat dit gecompenseerd moet worden. Er komt hierdoor een extra studiedag in schooljaar 2026-2027.
- Stagevergoeding voor stagiaires wordt hoger, wordt niet vergoed vanuit het Rijk. Dit betaalt SPOZ zelf.
- Bestuursformatieplan; PGMR moest hier instemming voor verlenen (dit wordt nu via een peiling gedaan, 5/6 stemt in). Dit wordt later door de voorzitter ondertekend.
- Voor de OMR: het werkverdelingsplan inplannen en hier met het team op terugkomen. Met team delen en van te voren hen de vraag stellen hiernaar te kijken, zodat we tijd winnen om dit in een teamvergadering te bespreken. In werkverdelingsplan de OR-vergaderingen meenemen.
- Vacature lid Raad van Toezicht binnen SPOZ uitgezet, nog zonder resultaat. Via LinkedIn en via website SPOZ gedeeld.

#### **4. Onderwijshuisvesting**

- De groepen 8 zitten nu in twee lokalen in Levenslust. Het bevalt prima; nieuwe meubels, groot lokaal. Grenzend aan schoolplein. Lokaal dichtst bij parkeerplaatsen is erg gehorig, er wordt gekeken naar geluidsisolatie. Bij kleine momenten zoals wanneer het regent lopen die collega's niet snel naar het hoofdgebouw en hierdoor zien ze de rest van het team minder. Er is geen extra ruimte, dus werken in meerdere groepen is dan in het eigen klaslokaal. Het was een geruisloze overstap.
- Schooljaar 2026-2027: hier blijven zeker de groepen 8 zitten (aangezien daar alle materialen te vinden zijn).
- Deze lokalen bij Levenslust zijn tijdelijk, er zal met oog op de toekomst (nieuwe wijk bij Moerse Boys) gekeken moeten worden naar iets permanent. Dit staat ook in het IHP.

#### **5. Vrijwillige ouderbijdrage verantwoording**

- Afgelopen jaar TSO vrijwillige ouderbijdrage 68% gemiddeld betaald (groep 1 t/m 8, groep 1 t/m 3 heeft hoger percentage). Dit is hoger dan SPOZ-breed gezien.
- Directie vraagt nog na bij andere SPOZ-scholen, wel is duidelijk dat de Antoniuschool hoger percentage heeft dan andere SPOZ-scholen.
- Begroting ouderraad. Dit heeft een vrijwillig karakter: directie gaat hier ook duidelijkheid over vragen en komt hier op terug (traktaties etc.)

#### **6. Werkverdelingsplan**

Documenten die gedeeld zijn, zijn bedoeld voor PMR. Zie punt hierboven. Komt volgende vergadering terug.

#### **7. Groepenindeling schooljaar 2026-2027**

Afgelopen schooljaar 13 groepen geformeerd, i.v.m. 13 klaslokalen (grote groepen, combinatiegroepen). Schooljaar 2026-2027 14 groepen. Optie: eventueel vanaf januari 2027 een instroomgroep (zodat de kleutergroepen wat kleiner gehouden kunnen worden, helaas kan niet gestart worden met 4 kleutergroepen, wel 3 groepen met uitbreiding met LIO. Hier niet alleen instromers, maar kleutergroepen ontlasten). Er komt een schema waarbij deel van leerlingen van elke kleutergroep bij de instroomgroep komen spelen/werken (dit rouleert). Instroomgroep = nul-groep: januari-juni: daarna nog 2 jaar 'kleuteren'. Dit is een optie, dit ligt nog niet vast en heeft haken en ogen. Directie neemt dit mee in het MT. Ook het team wordt hierin meegenomen. Ook hierover loopt het gesprek met bestuurder. Start schooljaar is er niet genoeg FTE om een 4e kleutergroep te formeren. Er zijn nog te veel onzekerheden. Door de mr wordt geadviseerd om de jongste leerlingen in te laten stromen in een vaste groep. Een instroomgroep met aanvulling van andere groepen op diverse tijden wordt vaak rommelig, geen vaste structuren en je haalt continu kinderen uit de eigen groep.

#### **8. Behoeften aan scholing inventariseren**

Dit schooljaar geen behoefte aan scholing. Straks voor moment dat nieuwe OMR-leden zitten nemen. Vraag is nog niet vanuit de GMR gekomen. Volgend schooljaar tijdens eerste vergadering wordt dit door Wendy geïnventariseerd.

## 9. Overige schoolse en bovenschoolse zaken

- Er zijn een aantal langdurig zieke collega's. Dit is een uitdaging bij het formatieplaatje. Wie kan er starten en wie is er nog aan het reïntegreren.
- Er leven ook wat vragen betreft combinatiegroepen en enkele groepen.
- MT is unaniem eens over het feit dat de middenbouw groepen kleiner zouden moeten zijn omdat de analyses al jaren een dip laten zien in groepen 4, 5, 6. Wens om hierin enkelvoudige groepen te formeren. Wens om de zorgzwaarte wat te verminderen in de huidige groepen 3-4, om onderwijskwaliteit te versterken.
- Eerstvolgende MR-vergadering is op 7 mei. Als school hebben we dan met voors en tegens een selectie gemaakt of een voorstel die onze voorkeur heeft. Directie deelt vóór de meivakantie de nodige stukken (B).
- Sinds kort wordt middels een nieuwe vergaderstructuur gewerkt (op inschrijving).
- In infotoontje worden ouders op de hoogte gebracht van alle ontwikkelingen op school.
- Verbetertraject bij rekenen: voorzichtige stijgende lijn middentoetsen cito. Dit belooft wat voor eindtoetsen.
- Er is kansrijk geadviseerd in de groepen 8, dit klopte grotendeels met de advisering van de leerkrachten. Leerlingen zijn ingeschreven bij de VO-scholen.

## 10. Rondvraag

- Directie heeft 1 april een gesprek met OR-leden. Uit het team is een terugkoppeling gekomen. We willen graag de samenwerking aangaan met elkaar. Voor leerkrachten is het helpend dat OR inzichtelijk maakt hoe ze tegen zaken aankijken en hoe ze dingen willen aanpakken (C).



## Actiepunten uit deze vergadering

- A. Terugkoppeling vrijwillige ouderbijdrage andere SPOZ-scholen door directie.
- B. Directie komt terug op en deelt nodige informatie over volgend schooljaar (formatie, groepenindeling).
- C. Terugkoppeling OR deelt directie met secretaris MR, dit wordt gedeeld met MR.